



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №57»
О.А. Жилина
2024

**План подготовки (дорожная карта)
к государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования,
по образовательным программам среднего общего образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №57» города Курска
на 2024-2025 учебный год**

Цель:

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №57» к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.

Задачи:

- 1) Подготовить организационно-технологические условия подготовки учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №57» к ГИА.
- 2) Разработать и реализовать комплекс эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.
- 3) Разработать и внедрить в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
- 4) Изучить и ознакомить учащихся и родителей (законных представителей) с нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базой ГИА.
- 5) Реализовать комплекс мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

Основные направления реализации Дорожной карты:

- организационное;
- нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
- информационное;
- психологическое;
- аналитическое.

Планируемые результаты:

- улучшение качества преподавания учебных предметов;
- мотивированный (осознанный) выбор предметов на ГИА;
- соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА;
- эффективность механизмов оценки результатов образования учащихся, деятельности педагогических работников;
- повышение эффективности деятельности школы по организации и проведении ГИА;
- конкурентоспособность школы.

Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения мероприятий	Ответственный
1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году	До 30.08.2024	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	Август 2024	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем на МО	Август 2024	Руководители МО
4.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	Август 2024 года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
5.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в обучении».	Август 2024 года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
2. Нормативно – правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Разработка и утверждение планов мероприятий (Дорожная карта) подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году	До 05.09.2024 г	Директор школы О.А. Жилина Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
2.	Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-11 в 2024-2025 учебном году	Сентябрь 2024	Директор школы О.А. Жилина
3.	Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-9 в 2024-2025 учебном году	Сентябрь 2024	Директор школы О.А. Жилина
4.	Приведение школьных нормативных правовых актов,	В течение года	Заместители директора по УВР

	регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году, в соответствие с требованиями региональных и муниципальных нормативных правовых актов		Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
5.	Изучение нормативно – правовой базы, регулирующей ГИА в 2024 – 2025 учебном году	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, классные руководители
6.	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: -Знакомство с изменениями в организации и проведении ГИА -Изучение демоверсий, спецификаций, кодификаторов по учебным предметам; -Изучение технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя – предметники, руководители МО
7.	Подготовка школьных приказов по организации и проведению ГИА в 2024-2025 учебном году: -Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»); -О сопровождении учащихся – участников ГИА до ППЭ и обратно.	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в обучающих семинарах членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	Март – апрель 2025 г.	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (учебная платформа ФЦТ)	март- май 2025 г.	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
4.Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с	в течение года	Заместители директора по УВР

	«Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»		Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Сбор предварительной информации о выбираемых предметах участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	Октябрь 2024 г.	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
3.	Формирование базы участников ГИА - 2025	Октябрь 2024 г. - февраль 2025 г.	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
4.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении) 2) в итоговом собеседовании 3) в ГИА-11 4) в ГИА-9	ноябрь 2024– март 2025 г.	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, классные руководители
5.	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций), организация ознакомления участников с результатами	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, классные руководители
6.	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
7.	Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	в соответствии со сроками, утверждёнными Рособрнадзором	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
8.	Федеральные и региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ	в течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
9.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11):		Заместитель директора по УВР, Панченко И.Б.
	- Формирование базы участников ИС-11	Октябрь – ноябрь 2024 г.	

	-Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как допуска к ГИА по программам среднего общего образования	Октябрь - декабрь 2024 г.	
	-Проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2024 года – май 2025 года	
	-Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки	за 2 недели до дня проведения ИС-11	
10	-Формирование базы участников ИС-9	Декабрь 2024 года - январь 2025 г.	Заместитель директора по УВР Дёмина Е.В.
	-Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования	Октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	
	-Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9	Декабрь 2024 года	
	-Обучение работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-9	Декабрь 2024 - январь 2025 г.	
	-Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9	Февраль- апрель 2025 г.	
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	<p>Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на сайте: 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ; 3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 	в течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко

	<p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление информационных стендов по ГИА – 2024 в школьной рекреации и классных кабинетах 		
2.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку, - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11 	в течение года	<p>Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко</p>
3.	<p>Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2025 году по сравнению с КИМ в 2024 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ</p>	в течение года	<p>Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко</p>
4.	<p>Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей</p>	Ноябрь 2024-апрель 2025 г.	<p>Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко</p>
5.	<p>Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	Сентябрь-декабрь 2024 г., апрель-май 2025 г.	<p>Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, классные руководители</p>
6.	<p>Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p>	Февраль 2025 г.	<p>Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко</p>
7.	<p>Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при</p>	в течение года	<p>Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко,</p>

	<p>подготовке к государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов, - проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей), - подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации 		педагоги-психологи Снигур Ю.Е., Таперина О.А.
6. Работа с учителями - предметниками.			
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Планирование работы учителей – предметников по подготовке к ГИА.	сентябрь	Руководители МО, учителя - предметники
2.	Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведении ГИА	В течение года	
3.	Организация и проведение тренировочных тестирований в форме и по материалам ГИА по учебным предметам: математика, русский язык, физика, обществознание, биология, химия, история, информатика и ИКТ, иностранный язык, география. Анализ результатов.	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, руководители МО, учителя - предметники
4.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь 2024 г.	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя - предметники
5.	<p>Заседания МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разработка индивидуальных маршрутов, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА; -обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно 	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, руководители МО, учителя - предметники

	высокие результаты преподавания учебных предметов.		
7. Работа с учащимися по подготовке к ГИА			
1.	Знакомство с нормативными документами, правилами и порядком проведения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
2.	Классные часы: - «Направления самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 (11) классе»; - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - официальные сайты ГИА; - работа с демоверсиями по подготовке к ГИА.	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, классные руководители
3.	Организация посещения учащимися факультативных занятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя - предметники
4.	Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя - предметники
5.	Работа с заданиями КИМов различной сложности на уроках. Тестовые контрольные работы по учебным предметам в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя - предметники
6.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя - предметники
7.	Участие в административных диагностических работах в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, учителя - предметники
8.	Психологическая подготовка к ГИА в 9, 11 классе. Консультации педагога – психолога школы. Анкетирование учащихся – участников ГИА.	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко, педагог – психологи

Снигур Ю.Е.,
Таперина О.А.

8. Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА

1.	Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
2.	Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля за качественной подготовкой к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля)	В течение года	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко
3.	«Анализ результатов ГИА – 2025» (качество подготовки учащихся – участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА).	Июнь-сентябрь 2025 г.	Заместители директора по УВР Е.В. Дёмина, И.Б. Панченко