

Принято
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Средняя обще-
образовательная школа №57»
Протокол № 1 от 28.08 2020г.
Председатель педагогического
совета И.Б. Панченко

Согласовано
на заседании
общешкольного
родительского комитета
Протокол № 1 от 28.08 2020г.
Председатель общешкольного
родительского комитета
О.В. Бондарь

Утверждаю

Приказ № 128 от 28.08 2020г.

Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа №57»

О.А. Жилина



**Положение
о бракеражной комиссии
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №57»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий локальный акт о бракераже и бракеражной комиссии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №57» (далее образовательная организация) разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- СанПиН 2.3./2.4.3590-20;
- Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №57»

1.2. В целях осуществления качественного и систематического контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в образовательной организации создается и действует бракеражная комиссия.

1.3. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией образовательной организации.

1.4. Все блюда и кулинарные изделия, изготавливаемые на пищеблоке образовательной организации, подлежат обязательному бракеражу по мере их готовности. Бракераж пищи проводится до начала отпуски каждой вновь приготовленной партии.

1.5. Образовательная организация имеет бракеражные журналы :

- Журнал бракеража готовой пищевой продукции;
- Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции.

1.6. Бракеражные журналы пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения .

1.7. «Журнал бракеража готовой пищевой продукции», «Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции» хранятся в столовой и заполняются зав. столовой .

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЁ СОСТАВ

2.1. Бракераж блюд и готовых кулинарных изделий производит бракеражная комиссия образовательной организации.

2.2. Бракеражная комиссия создается приказом директора образовательной организации на начало учебного года.

2.3. Бракеражная комиссия состоит из 4 членов комиссии. В состав комиссии входят:

- заместитель директора (председатель комиссии);
- социальный педагог;
- заведующая школьной столовой;
- бухгалтер школы

3. Полномочия комиссии

3.1. Бракеражная комиссия образовательной организации:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;

- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.; в соответствии с методикой проведения, с занесением результатов органолептической оценки в «Журнал бракеража готовой продукции» и заверяет оценку личными подписями членов комиссии.
- имеет право приостановить выдачу готовой пищи на группы, в случае выявления каких-либо нарушений, до принятия необходимых мер по устранению причин замечаний.
- при проведении бракеража комиссия руководствуется требованиями к технологии и качеству приготовления блюд и кулинарных изделий в соответствии с «Технологическими картами»
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Оценка качества блюд и кулинарных изделий производится по органолептическим показателям: вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции. В зависимости от этих показателей даются оценки изделиям — «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (брак).

4.2. Оценка качества продукции заносится в бракеражный журнал до начала ее реализации. Выдача готовой пищи производится только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При этом в журнале необходимо отмечать результат пробы каждого блюда, а не рациона в целом.

В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Образовательная организация обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 57»



Жилина О.А.