

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА

П Р И К А З

от « 15 » февраля 20 24 г.

№ 57

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
общеобразовательных организаций в форме всероссийских
проверочных работ в городе Курске в 2024 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Курской области от 08.02.2024 № 1-186 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Курской области в 2024 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в городе Курске в 2024 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в городе Курске в 2024 году с 1 марта 2024 года по 17 мая 2024 года:
 - 1.1. в 4-8 классах в штатном режиме;
 - 1.2. в 11 классах в режиме апробации.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. назначить для проведения ВПР в общеобразовательных организациях ответственного организатора – специалиста, ответственного за проведение ВПР в общеобразовательной организации;
 - 2.2. составить график проведения ВПР в общеобразовательной организации в соответствии со сроками проведения, указанными в пункте 1 настоящего приказа;
 - 2.3. при проведении ВПР в компьютерной форме обеспечить участников компьютерной техникой в соответствии с техническими требованиями;
 - 2.4. назначить экспертов для проверки заданий участников при проведении ВПР в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах, в том числе в компьютерной форме в 5-8 классах по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

2.5. внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР, с учетом проведения ВПР на 2-4 уроках;

2.6. обеспечить своевременно:

2.6.1. участие обучающихся общеобразовательной организации в ВПР;

2.6.2. получение инструктивных материалов в личном кабинете общеобразовательной организации в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

2.6.3. при проведении ВПР в традиционной форме:

-скачивание архивов с контрольными измерительными материалами через личный кабинет общеобразовательной организации в ФИС ОКО;

-тиражирование бланков ВПР и формирование индивидуальных комплектов на всех участников ВПР по соответствующему учебному предмету;

-получение критериев оценивания ответов участников ВПР и электронной формы для сбора результатов через личный кабинет общеобразовательной организации в ФИС ОКО;

-проверку ответов участников ВПР учителями общеобразовательной организации в соответствии с критериями, предоставленными федеральным оператором, внесение результатов оценивания в электронную форму сбора результатов и ее загрузку через личный кабинет в ФИС ОКО

2.6.4. при проведении ВПР в компьютерной форме:

-скачивание реквизитов доступа для участников ВПР для выполнения проверочных работ через личный кабинет общеобразовательной организации в ФИС ОКО;

-заполнение электронного протокола, в котором указывается связь логина участника ВПР, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника;

-скачивание реквизитов доступа для экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт» через личный кабинет общеобразовательной организации в ФИС ОКО;

-проверку ответов участников ВПР учителями общеобразовательной организации в соответствии с критериями, предоставленными федеральным оператором, внесение результатов оценивания в систему электронной проверки заданий «Эксперт»;

2.6.5. получение результатов ВПР из ФИС ОКО, анализ результатов мониторинга, информирование всех заинтересованных лиц, в том числе обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета образования города Курска Иванова Д.В.

Председатель комитета
образования города Курска



Иванов Д.В.

Л.Е. Асадчих